

Referat til SKB Sortedamskolen	
Emne: SKOLEBESTYRELSESMØDE Nummer: 194	
Data om mødet Dato: 26.03.2026 Tid: 16.30 – 19.00 Sted: Ryesgade 120, 1.sal, personalerummet/møderummet på administrationsgangen	Mødedeltagere: FORÆLDREPRÆSENTANTER: Forperson Majken Rostock, Næst-forperson Tine Maria Borresø, Christina Stokholm, Marie Lund Hansen, Hesam Banje-Ali og Kristine Liv Lund-Pedersen FORÆLDRESUPPLEANTER: Louise Ebbe Jørgensen, Freja Brix Olsen, Annette Kjærholm Rasmussen, Sara Emilie Johansen, Nanna Damkjær Østengaard ELEVREPRÆSENTANTER: Sreeja Maria Franceschi og Mathilde Michala Lynghard PERSONALEREPRÆSENTANTER: Michael Bech (MB) og Michael Dave Grønvall-Pedersen (MG) DAGLIG LEDELSE: Christian Bech, Xenia Kofoed Bennedsen og Linda Rotovnik
AFBUD: Hesam Christina (deltog under punkt)	

Dagsorden:	Delmål/formål/uddybende forklaring:	Ansvar:	Varighed: Cirka tider
1. Valg af mødeleder		MR	16.30
2. Godkendelse af referat fra sidste møde	Dette sker så vidt muligt skriftligt, via mail mellem møderne. <i>Godkendt</i>	MR	16.35
3. Godkendelse af dagsorden	Det anbefales, at væsentlige ændringer til dagsorden fremsendes til formandskabet inden mødet. <i>Godkendt</i>	MR	16.40

4. Orientering fra...	a. Leder <i>Der er udarbejdet en pamflet til kontakt- og trivselsforældre, som er blevet lagt ud på hjemmesiden.</i> <i>Der har været ansættelsessamtaler til inklusionspædagog og overgangspædagog. Ansættelsen er i proces.</i> <i>Mellemrummet som kort blevet drøftet ved sidste møde er næsten færdig.</i> <i>Vi byder snart Maj-børnene velkommen. Vi er klar og glæder os.</i> <i>I går den 25.3 havde vi "Besøg din skole" for kommende børn og forældre. Det var en god eftermiddag.</i> <i>Opfordring til at deltage i dialogmøde den 4. maj.</i> <i>I forbindelse med renovering af faglokalerne har man fundet skimmelsvamp. Derfor er nogle faglokaler blevet lukket ned. Kommunikationen fra håndværker, Keit, buf mm er sparsomt. Det gør det svært at planlægge. Vi forsøger at navigerer i det efter bedste evne.</i> b. Personale <i>Indskoling har gang i en "hold til højre" kampagne. Morgensang i Ryesgade får gode anmeldelser.</i> <i>Mellemtrin er ved at gøre klar til gallafest - det bliver godt</i> <i>Drøftelse af hvilken opmærksomhed børn med særlig indsætser skal have i pauserne.</i> <i>Mellemtrinnet har også fokus på fagfordeling.</i> <i>Det er på tale at elever fra 5.-6. årgang skal være med i EAT boden i 4. lektion. Eleverne skal være med til at pakke og levere maden også til indskolingshuset.</i> <i>Drøftelse af tovoksen timer i matematik og dansk i udskolingen fra næste skoleår</i> <i>Udskolingen har fokus på Erasmus projektet og om der skal etableres et samarbejde.</i> <i>Drøftelse af mobilfriskole i udskolingen</i> <i>Tiltag: Analog august for elever i udskolingen.</i>	ALLE	16.45

	c. Formandskabet <i>Intet nyt</i> d. Elever <i>Speakers corner – fokus på bedre fællesskab blandt eleverne</i> e. KKFO – <i>Se punkt nedenfor</i> Orientering		
5. Orientering om hvordan det i øvrigt går i KKFO'en	Orientering <i>Blegdamsvej 102 er kommet op at køre igen, hvor alle afdelinger komme forbi på skift. Selvkørende personale, der sammen med LR ser nye muligheder med fællesarrangementer for alle tre fritidshjem. En gruppe personale er kommet på A-guide kursus for at styrke deres kompetencer inden for det specialpædagogiske. Sygefraværet er nedbragt og der er ikke længe nogen der er langtidssygemeldte. LR har fokus på, at personalet vil fritidspædagogikken, men også det at være skolepædagog. Her er pædagogerne blevet skruet op i timer ind i klasserummet. LR har enkeltmandssamtaler med hele personalegruppen.</i>	LR	17.00
6. Sortedamskolen og Fritidsinstitutiones budget for nuværende skoleår	Orientering Beslutning <i>Budgettet blev godkendt. Der er en opmærksomhed på den budget tilføjelse som er kommet til med mere personale. Det betyder vi skal ud at ansætte lidt flere lærere til det kommende skoleår. Der er fundet plads i budgettet til at vores 9. klasser kommer på lejrskoler. Det er vi glade for, da det har været et stort ønske i bestyrelsen, hos elever og medarbejdere. Der afsat 50.000 kr. mere til indkøb af fysiske bøger og undervisningsmaterialer. Dette var også et ønske i bestyrelsen. Alt i alt ser budgettet fint ud og vi balancerer omkring nullet, dette er positivt, da vi også skal tage i betragtning at vi har indhentet en underskud i sidste budgetår.</i>	LR/CB	17.10

	<i>Personalet henstiller til at budgettet kommer ud som bilag, så alle kan orientere sig i bilaget inden mødet.</i> <i>Det er taget til efterretning og med en understregning af at sådan skal det være.</i>		
7. Regnskab for det afsluttede år for Sortedamskolen og KKFO.	Orientering <i>Se punkt 6</i>	LR/CB	17.20
8. Tilsyn i pauserne	Orientering om tilsyn på baggrund af henvendelse i bestyrelsen om højt konfliktniveau blandt eleverne i pauserne. Kort drøftelse af evt. yderligere tiltag Orientering og drøftelse <i>I indskolingshuset er det to tilsyn. Èt i 10 pausen hvor alle tolv klasser er ude i gården. Og ét i 12 pausen, hvor der er seks klasser i gården. Der er to voksne i gården i 10 pausen og én voksen i gården i 12 pausen. Alle lærere dækker fem tilsyn.</i> <i>Derudover åbnes hjerterum på biblioteket i begge pauser til de børn som har brug for mere ro. Tiltag: plasterpatrulje, legepatrulje, gå til højre.</i> <i>Der skal være en opmærksomhed på de konflikter, der opstår i gården og i de generelle overgange.</i> <i>TB vil gerne undersøge muligheder for at samarbejde med naboerne om brugen af deres legeplads.</i>	XB	17.30
9. Skolefoto	Drøftelse af hvem der skal levere næste års skolefoto. I år har skolen Skolefotograferne som udbyder. Bestyrelsen skal tage stilling til, om Skolefotograferne skal fortsætte eller om der skal findes en anden udbyder. Frandsens foto kan være en mulighed. Drøftelse og beslutning <i>Bestyrelsen ønsker at gå videre med Frandsens Foto med fokus på klassebilleder, elevbog og personaleplanche. Portrætfoto skal ske uden for skoletiden.</i>	XB	17.45

Pause og spising		ALLE	18.00
10. Oplæg om at oprette et udviklingsudvalg	Et oplæg om at oprette et udviklings-/ og økonomiudvalg i bestyrelsen inkl. et udkast til konkrete projekter i 2026/2027, der kunne give eller frigive midler til undervisning, samt styrke skolens fysiske rammer og samarbejder. <i>Drøftelse og beslutning</i> <i>Stor ros for oplægget.</i> <i>TB forslår tre konkrete initiativer;</i> ○ <i>Opretter et økonomi- og udviklingsudvalg</i> ○ <i>Giver udvalget mandat til at udvikle og igangsætte initiativer</i> ○ <i>Starter med 1–2 konkrete store projekter og tre små, der alle skal køre til og med 2027.</i> <i>Der er brug for at bestyrelsesmøderne bliver mere effektive, så tiden kan frigives til udvikling.</i> <i>Der skal kigges ind i fondsansøgninger, der kan understøtte udviklingen økonomisk.</i> <i>Der skal være fokus på en klar ramme også flere år frem.</i> <i>Næste skridt er at MR, TB og CB mødes og får kigget på hvilke udvalg der skal dannes med en klar retning/struktur. Fokus på at tingene ikke må blive for svære og større.</i>	TB	18.20
11. Evt.	<i>Center for digital pædagogik bliver oplægsholder til årsmødet den 19. maj.</i> <i>Obs på hvad kan gå galt den dag, hvor forældrene overtager skolen den 24. april.</i> <i>Vi tager erfaringerne med til næste års planlægning</i>	Alle	18.45
12. Henvendelser fra forældre	<i>Henvendelse omkring egenbetaling den 24.4.</i> <i>Vedkommende tager kontakt til CB.</i> <i>Bestyrelsen skriver ud til forældrene med et tak for forældrenes arrangement med obs på forholdsregler.</i>	CB	18.55

Punkter til kommende møder	Princip for skærmpolitik		
----------------------------	--------------------------	--	--