

Referat SKB Sortedamskolen	
Emne: SKOLEBESTYRELSESMØDE Nummer: 192	
Data om mødet Dato: 20.01.2026 Tid: 16.30 – 19.00 Sted: Ryesgade 120, 1.sal, personalerummet/møderummet på administrationsgangen	Mødedeltagere: FORÆLDREPRÆSENTANTER: Forperson Majken Rostock, Næst-forperson Tine Maria Borresø, Christina Stokholm, Marie Lund Hansen, Hesam Banje-Ali og Kristine Liv Lund-Pedersen FORÆLDRESUPPLEANTER: Louise Ebbe Jørgensen, Freja Brix Olsen, Annette Kjærholm Rasmussen, Sara Emilie Johansen, Nanna Damkjær Østengaard ELEVREPRÆSENTANTER: Sreeja Maria Franceschi og Mathilde Michala Lynghard PERSONALEREPRÆSENTANTER: Michael Bech (MB) og Michael Dave Grønvall-Pedersen (MG) DAGLIG LEDELSE: Christian Bech og Xenia Kofoed Bennedsen
AFBUD: Mathilde Michala Lynghard	

Dagsorden:	Delmål/formål/uddybende forklaring:	Ansvar:	Varighed: Cirka tider
1. Valg af mødeleder		MR	16.30
2. Godkendelse af referat fra sidste møde	Dette sker så vidt muligt skriftligt, via mail mellem møderne. <i>Referatet er godkendt</i>	MR	16.35
3. Godkendelse af dagsorden	Det anbefales, at væsentlige ændringer til dagsorden fremsendes til formandskabet inden mødet. <i>Dagsorden er godkendt</i>	MR	16.40

4. Orientering fra...	a. Leder <i>Vi er kommet vel tilbage efter juleferie. Fokus er aktuelt på indskrivning af nye elever, hvor der har været en justering i praksis. Vi har fyldte klasser, og der er også elever, som ikke kan tilbydes plads på Sortedam til trods for, at de har ønsket os som første prioritet. Vi ved, at der altid sker ændringer i løbet af foråret, så vi håber, at vi står tilbage med fyldte klasser, når eleverne har deres skolestart i maj.</i> <i>Manglende varme på Gl. Dam – har været en udfordring hele vinteren til stor utilfredshed for os alle. Det tyder på, at der nu er fundet en løsning og varmen er på vej.</i> <i>Sammenlægning på 6. årgang er gået efter planen og nogenlunde gnidningsfrit.</i> <i>Stilling er slået op – lærer til 8.årgang i mat og biologi. Samtalerne afholdes i slutningen af februar.</i> <i>Budget 2026 og hvordan vi lige griber de spændende muligheder der er søsat der.</i> b. Personale <i>Indskoling har drøftet muligheden for ændring af timefordelingsplanen, efterbehandling af hjemsendelse ved voldelige eller krænkende adfærd, evaluering af fællessamlingerne i december, ”gå til højre” kampagnen og redefinering af Co- teaching mellem lærere og pædagoger.</i> <i>Alle afdelinger skal i uge 6 tage trivselsundersøgelen for eleverne.</i> <i>Mellemtrinnet har fokus på vikarmateriale, skolens fem A- dage, fokus på en ny opgave for skolepatruljen grundet lukning ved Remisen, justering af ekstern lektiecafe og god struktur på sammenlægning på 6. årgang.</i> <i>Udskolingen havde en skøn juleafslutning med forskellige boldlege, gallafest på torsdag 22.1 – det bliver godt, uge 6 er i planlægning, drøftelse af ”når der er vikar” og dialog om de forskellige tilsyn.</i> c. Formandskabet <i>Ingen kommentar</i>	ALLE	16.45
----------------------------------	--	-------------	--------------

	d. Elever <i>Elevrådet har været til en større workshop på arbejdsmuseet og arbejder med de tiltag, der bliver besluttet.</i> e. KKFO <i>Nye skemaer og struktur for pædagogerne. Det betyder, at der er pædagoger i alle klasser og pædagogen følger sin klasse fra børnehaveklasse til og med 3.klasse.</i> <i>Der er indkaldt og afholdes forældremøde i slutningen af februar</i> Orientering		
5. Budgetopfølgning	Fremlæggelse af budgetopfølgning: Forbrug og prognose ca. pr. 31.12 Orientering <i>Vi har endnu ikke afsluttet budgetåret 25, men prognoserne ser ud til, at vi lander tæt omkring nullet. KKFOen kommer ud med et overskud på kr. 800.000</i>	CB	17.00
6. Prioriteringerne til budget 2026	Opfølgning fra sidst møde, hvor bestyrelsen ønskede at rette prioriteringslisten efter udmelding af budget. De ønskede prioriteringer er; Lejrskole Grundmaterialer/ inventar Toiletforhold Skolemøbler Teknisk indkøb Fælles fest for alle Beslutning <i>I budgettet er der blevet givet midler til lejrskolen til to overnatninger. Ledelsen beslutter ud fra bestyrelses ønsker, hvilken årgang der skal på lejrskole.</i> <i>Tine henstiller til, at der findes alternative måder at finde penge på fx igennem ansøgning af fonde og puljer så de andre prioriteringer kan imødekommes. CB vil gerne kontakte Heiberg, som har held med at holde en fælles fest med pengeindsamling.</i> <i>Bestyrelsen ønsker at prioritere følgende; Lejrskole på flere årgange som skitseret ved sidste</i>	CB	17.10

	<i>møde samt prioritering af Grundmateriale/inventar</i>		
7. Ønske om ændring af timefordelingsplanen	Skolen ønsker at ændre timefordelingsplanen for 1. klassen, således at den ene af de to kristendomskundskabslektioner konverteres til matematik og ikke dansk som først ønsket. Dette for at understøtte indsatsen i matematikfaget Drøftelse og beslutning <i>Skolebestyrelsen understøtter beslutningen. Skolen går videre med denne beslutning og indtænker det til kommende skoleår.</i>	CB	17.30
Pause og spisning		ALLE	17.45
8. Kontakt- og trivselsforældre	Fremlæggelse af funktionsbeskrivelsen for kontaktforældre Drøftelse og beslutning Bilag <i>Det er MR og MH's ønske, at funktionsbeskrivelsen ikke skal stå alene. Den kan med fordel stå sammen med et eksempel-katalog, som lægges op på skolens hjemmeside.</i> <i>Der er forslag til ændringer i teksten, som er markeret med gult i teksten. CB tager teten herfra og færdiggøre beskrivelsen.</i>	MH/MR	18.05
9. Planlægning af årsmødet den 19. maj 2026	Hvor langt er vi med planlægningen af årsmødet Drøftelse <i>En mulig oplægsholder kunne være Center for Digital Dannelse. Dette understøtter bestyrelsen. Bestyrelsen skal komme med bud på mulige oplægsholder inden for den rammen. Der bliver nedsat en gruppe bestående af CB, KP og MH. Herefter tager CB tager kontakt. Punktet tages op på bestyrelsesmødet til februar.</i>	CB	18.30

10. Evt.	<i>CB minder bestyrelsen om, at dem der er på valg, skal overveje deres kandidatur til kommende valg.</i>	Alle	18.45
11. Henvendelser fra forældre	<i>Ingen henvendelser</i>	CB	18.50
12. Henvendelse fra elever	3.u har haft om augmenterende tekster og har sendt en mail til bestyrelsen med et ønske om, at salen i indskolingen skal blive større. <i>Bestyrelsen takker for mailen. CB foreslår, at Karlo og Uffe bliver inviteret med til planlægningsmøde for salen.</i> <i>Bestyrelsen understøtter dette.</i> <i>CB kontakter børnene.</i>		
Punkter til kommende møder	<i>Beslutning af oplægsholder til årsmødet.</i>		