

Referat- SKB Sortedamskolen	
Emne: SKOLEBESTYRELSESMØDE	
Nummer: 185	
Data om mødet Dato: 28.11.2024 Tid: 16.30 – 19.00 Sted: Ryesgade 120, 1.sal, personalerummet/møderummet på administrationsgangen	Mødedeltagere: FORÆLDREPRÆSENTANTER: Forperson Majken Rostock, Næst-forperson Tine Maria Borresø, Christina Stokholm, Sara Emilie Johansen, Louise Ebbe Jørgensen, Freja Brix Olsen, Marie Lund Hansen, Nanna Damkjær Østengaard, Johanne Kappel Andersen, Annette Kjærholm Rasmussen, Hesam Banje-Ali og Kristine Liv Lund-Pedersen ELEVREPRÆSENTANTER: Luca Marti Dunjic 9A, Emma Westh 7V og Oscar Kaznelson Stokholm 5U PERSONALEREPRÆSENTANTER: Anabela Oliveira de Sa (AS) og Michael Dave Grønval-Pedersen (MG) DAGLIG LEDELSE: Christian Bech og Xenia Kofoed Bennedsen
AFBUD: Michael Dave Grønval-Pedersen Tine Maria Borresø Anabela Oliveira de Sa Sara Emilie Johansen Freja Brix Olsen Annette Kjærholm Rasmussen Marie Lund Hansen Hesam Banje-Ali	

Dagsorden:	Delmål/formål/udbydende forklaring:	Ansvar:	Varighed: Cirka tider
1. Valg af mødeleder		MR	16.30
2. Godkendelse af referat fra sidste møde	Dette sker så vidt muligt skriftligt, via mail mellem møderne. <i>Godkendt</i>	MR	16.32
3. Godkendelse af dagsorden	Det anbefales, at væsentlige ændringer til dagsorden fremsendes til formandskabet inden mødet.	MR	16.33

	Godkendt		
4. Orientering fra...	<p>a. Leder <i>Fokus på folkeskoleforliget hvornår og hvordan det skal implementeres. Udmelding om kommende budget med fokus på mangfoldige fællesskaber og hvordan det skal implementeres. Afholdt Åbent Hus. På nuværende tidspunkt ser børnetallet godt ud i forhold til kommende børnehaveklasser.</i></p> <p>b. Personale <i>Personalet var ikke til stede</i></p> <p>c. Formandskabet i KKFOen <i>Ny forperson og mange nye medlemmer i forældrerådet.</i></p> <p>d. Elever <i>Toiletkampagne er i gang. CB fortæller, at der har været screening af elevtoiletterne, hvor de dårlige forhold er blevet taget med videre til budgetforhandlingerne. Drøftelse af gratis skolemad. Drøftelse af en samtalevoksen til udskolingselever</i></p> <p>e. KKFO <i>Der er gang i julegavefabrikken. Forældrene kan godt glæde sig.</i></p>	ALLE	16.35
5. Ferieplan	<p>Forslag til kommende skoleårs ferieplan fremlægges</p> <p>Beslutning Bilag <i>Bestyrelsen godkender ferieplanen.</i></p>	CB	16.50
6. Lukkedage for Fritidsinstitutionen	<p>Forslag til Fritidsinstitutionens lukkedage fremlægges.</p> <p>Orientering og beslutning Bilag <i>Forældrerådet har forslået, at KKFO'en har lukket</i></p>	CB	17.00

	<i>mandag den 22.12. Men da skolen har åbent den 22.12, foreslås det, at KKFO'en holder åbent den 22.12 og lukket den 30.5 i stedet for. Dette forslag godkender bestyrelsen.</i>		
7. Input til budget i skoleåret 2024	<p>Skolebestyrelsen skal komme med input til budgettet.</p> <p>Drøftelse</p> <p><i>Bestyrelsens input er følgende;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Bogmateriale (1)</i> • <i>Kompetenceudvikling af hele personalegruppen jf. mangfoldige børnefællesskaber. Brug forældre til at være på børnene (2)</i> • <i>Toiletforhold (låse, pære, opsyn, mv.)</i> • <i>Kulturtilbud – ture ud af huset</i> • <i>Lejrskole – alternative måder</i> 	CB	17.20
8. Skolens faglige resultater	<p>Skolens faglige resultater. Heraf afgangskarakterer med og uden reference for elevernes socioøkonomiske baggrund og nationale tests.</p> <p>Orientering og drøftelse</p> <p><i>Da nettet er nede, lykkes det ikke at komme ind på SVA, hvor alt data omkring de faglige resultater ligger.</i></p> <p><i>Punktet udsættes derfor til næste gang.</i></p> <p><i>CB kan dog berette, at resultaterne ser fine ud og at der arbejdes videre med de faglige tiltag, der skal understøtte en endnu bedre faglig udvikling.</i></p> <p><i>Der er også fortsat fokus på den sociale trivsel, hvor skolen ligger på niveau.</i></p>	CB	17.40
9. Timefordelingsplanen	<p>Drøftelse af Timefordelingsplan for det kommende skoleår.</p> <p>Beslutning</p> <p><i>CB fremlægger timefordelingsplanen. Skolen ønsker at følge ministeriets timetalsplan. Dog ønskes der at konvertere én af de to kristendomstimer til én ekstra dansktimer i 1. klasse.</i></p> <p><i>Ligeledes ønskes det at konvertere én af de to kristendomstimer til én ekstra matematiktimer i 6. klasse.</i></p>	CB	17.50

	<i>Skolebestyrelsen godkender dette.</i>		
Pause og spisning		ALLE	18.00
10. Opfølgning på drøftelsen af den aktuelle situation på Børnedammen	<p>Orientering og drøftelse af den aktuelle situation på Børnedammen</p> <p>Orientering og drøftelse</p> <p><i>CB fortæller, at særligt håndteringen af én børnesag har fyldt på Børnedammen. Det har resulteret i, at CB har overtaget ledelsen indtil videre til frem til jul. Dette bliver forlænget, fortæller CB. CB mødes med medarbejdergruppen hver mandag. Derudover er der sparring fra faglig konsulent, som bl.a. deltager på næstkommende mandagsmødet.</i></p> <p><i>Medarbejdergruppen tilkendegiver, at det går bedre.</i></p>	CB	18.20
11. Evt.	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Skolefotofirma – bestyrelsen vil gerne gå videre med skolefotograferne</i> • <i>Oplæg til indskolingsforældre om børns digitale liv – Bestyrelsen lader det fare</i> • <i>SKB-mødet i marts bliver rykket fra den 28.3 til den 20.3</i> • <i>Trafikkaos ved indskolingsbygningen - skal være et punkt til kommende møde</i> • <i>Opfordring til at kigge på forretningsordenen mht. deltagelse af pædagoger på SKB-møder</i> 	Alle	18.45
12. Henvendelser fra forældre	CB orienterer om henvendelser, der har været siden sidste møde. (Eleverne deltager ikke)	CB	18.50
Punkter til kommende møder	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Skolens faglige resultater – udsat grundet nettet var nede</i> • <i>Trafikkaos ved indskolingsbygningen</i> 		

--	--	--	--