

## Bilag 1 Årshjul for skolebestyrelsen på Sortedamskolen

Dette er en plan for de årligt tilbagevendende punkter på skolebestyrelsesmøderne. Planen er dog ikke mere fast, end at det kan være OK at udsætte et punkt, når blot formanden orienterer om det under dagsordenspunktet "Afviste eller udsatte...".

Måned	Emne	Type	Sammenhæng	Kommentar
<b>August</b>	Udpegning af delegerede til Skole og Forældres landsmøde	Beslutning		
	Fordeling af forældre-repræsentanternes deltagelse i skoleårets første forældremøde samt fordeling af særlig kontaktperson for hver klasse. På 0., 4. og 7. klassesetrin	Beslutning		Dette gøres umiddelbart efter det ordinære møde og aftales mellem forældrerepræsentanterne
	Planlægning af hvilke principper og andre større emner der ønskes arbejdet med i dette skoleår.	Beslutning		Det er ikke sikkert emnerne nås i dette skoleår, men de bør prioriteres. Kan drøftes ud fra oplæg i august og vedtages i september.
	Forelæggelse af skemaer	Orientering		I forbindelse med planlægningen af det kommende skoleår skal skolens leder forelægge det kommende skoleårs skemaer og rammerne for skiftende skemaer for skolebestyrelsen med henblik på, at skolebestyrelsen kan afgive en udtalelse herom (trådte i kraft 1. marts 2017).
	Opfølgning og statistik for brug af mobbe-handlingsplanen	Orientering		Opsamling fra skoleåret før.
	Trivselsundersøgelse for elever	Orientering og drøftelse		Opsamling fra skoleåret før.
<b>September</b>	Budgetopfølgning: Forbrug og prognose ca. pr. 31.08.	Orientering	Ø	Orientering om elevtal
	Budgetopfølgning for Fritidsinstitutionen: Forbrug og prognose.	Orientering	ØF	
	Klassernes årsplaner for de enkelte fag: Status på om de er lagt i Meebook. Opdateres løbende.	Orientering		Gentages hvis det mod forventning skulle ske at ikke alle er klar.
	Elevfravær – sammenligning af et år med tilsvarende periode for tidligere år.	Fortrolig orientering		Tallene behandles fortroligt, så bilag sendes på e-mail til skolebestyrelsens medlemmer. Brug hele skoleår, da andre datoer pt. giver forkerte tal.

Måned	Emne	Type	Sammenhæng	Kommentar
<b>Oktober</b>	Skolens faglige resultater: Afgangskarakterer med og uden reference for elevernes socioøkonomiske baggrund. Nationale tests.	Orientering og drøftelse Delvis fortrolig		For afgangskaraktererne er der typisk i juni kommet tal for <i>forrige</i> år så det er det nyeste vi kan få. De nationale tests er heldigvis nyere. Skolens samlede profil for de gennemførte nationale tests opgøres på fag og klassetrin. Samt oplysning om antal elever, der har deltaget i testene i hver klasse og i alt på skolen. De der måtte ønske at se profil på klasseniveau kan få det gennemgået. (tal for de enkelte klasser skal behandles fortroligt).
	Kvalitetsrapport	Beslutning  Udgår, da der ikke udarbejds kvalitetsrapporter mere		Kun i ulige år. Skal behandles i kommunalbestyrelsen i foråret i lige år. Skolebestyrelsen skal komme med input til vurdering og indsatser. Desuden drøftes rapporten.
	Statistik over antallet af lektioner på en uge ifølge det planlagte skema, der gennemføres af lærere med linjefag, lignende dokumenterede kvalifikationer henholdsvis uden dokumenterede kvalifikationer.	Orientering Skriftlig		Kun i lige år. I ulige år er oplysningerne en del af kvalitetsrapporten. SB får en opgørelse med lærer – klasse – fag – linjefag eller tilsvarende kompetence
<b>November</b>	Ferieplan	Beslutning		
	Lukkedage for Fritidsinstitutionen	Beslutning/- Orientering	F	
	Hvad vil SB gerne prioritere i det kommende budget	Beslutning	Ø	Den endelige beslutning udsættes ofte til budgettet skal vedtages, men det er bedst for administrationen at kende ønskerne.
<b>Januar</b>	Budgetopfølgning: Forbrug og prognose ca. pr. 31.12.	Orientering Skriftlig	Ø	Der vil komme ændringer i løbet af januar og februar.
	Vedtagelse af årsberetning	Beslutning		
	Timefordelingsplan for det kommende skoleår.	Beslutning		Bl.a. hvor mange timer til hvert fag på hvert klassetrin samt brug af dobbeltlærere.
	EAT-statistik	Skriftlig orientering		
<b>Marts</b>	Regnskab for det afsluttede år.	Orientering	Ø	

Måned	Emne	Type	Sammenhæng	Kommentar
	Budget for nuværende år.	Beslutning	Ø	
	Fritidsinstitutionen: Regnskab for det afsluttede år. Orientering om hvordan det i øvrigt går i KKFO'en.	Orientering	ØF	
	Fritidsinstitutionen budget.	Beslutning	ØF	
<b>Maj</b>	Trivselsundersøgelse for personalet	Fortrolig orientering		Udføres kun hvert andet år (ulige år, januar) Skolen har svar primo marts
	Budgetopfølgning: Forbrug og prognose pr. 30.04.	Orientering Skriftlig	Ø	Alt i "koncernen" inkl. undervisningsmidler dog ekskl. KKFO. Her og ved de øvrige opfølgninger kan der også være behov for at beslutte nødvendige ændringer af budgettet – f.eks. undervisningsmidler.
<b>Juni</b>	Status på inklusion	Orientering		Orientering om arbejdet med elever med særlige behov samt anvendelse af kompetencecentre Med deltagelse af inklusionsvejleder eller AKT-lærer.
	Status på fagfordeling	Orientering		
	Datoer og tider for skolebestyrelsesmøder for det næste år	Beslutning		

#### Signaturforklaring for kolonnen "Sammenhæng"

Ø Økonomi

F Fritidsinstitutionen ved Sortedamskolen

F Forældre

Senest ændret ved skolebestyrelsesmøde 31.08.22

---

Sheku Amadu Jalloh  
Formand

---

Xenia Bennedsen  
Referent